
KOMM IN UNSER TEAM



CCS Catering, Consulting und Service GmbH
Alfred-Hess-Straße 32A
99094 Erfurt
bewerbung@ccs-erfurt.de

Event- und Partyservice, Betriebsgastronomie, Messe- und Arenacatering: die CCS Catering, Consulting und Service GmbH ist eines der führenden Gastronomieunternehmen Thüringens und seit mehr als 20 Jahren am Markt.

Wir bieten echten Genuss, sowohl in unseren Kantinen als auch im Veranstaltungsbereich. Ob privates Fest mit persönlicher Note oder offizieller Anlass mit mehreren tausend Gästen: CCS steht immer für kulinarische Vielfalt, Professionalität und Freude am Service.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Sachbearbeiter für den Bereich Lohnbuchhaltung & Personalwesen (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Bewerbermanagement
- Umfassende Personalsachbearbeitung von Einstellung bis Austritt inkl. Vertrags- und Zeugniserstellung
- Anlage, Verwaltung und Pflege Personalstammdaten
- Einsatzplanung für rund 80 feste Mitarbeiter sowie 15 Aushilfen an 12 Standorten
- Eigenverantwortliche Betreuung und Pflege der Zeitwirtschaft
- Selbstständige und termingerechte Durchführung der Entgeltabrechnung mit DATEV
- Mitarbeiterbetreuung und -entwicklung
- Beratung in arbeits-, sozialversicherungs- und lohnsteuerrechtlichen Fragen
- Erledigung des Bescheinigungs- und Meldewesens sowie der Korrespondenz mit Behörden, Sozialversicherungsträgern und Mitarbeitern
- Erstellung von Personalberichten, Statistiken und Analysen für die Geschäftsleitung
- Mitwirkung bei Lohnsteuer- und Sozialversicherungsprüfungen

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und/ oder Weiterbildung zum/ zur Personalsachbearbeiter/in, Personalkaufmann/-frau oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mind. 3-jährige Berufserfahrung im Personalbereich inkl. Gehaltsabrechnung
- Erfahrung in der Gastronomie/ Hotellerie von Vorteil
- Fundierte Kenntnisse im Arbeits-, Lohn- und Sozialversicherungsrecht
- Sehr gute EDV-Kenntnisse, speziell DATEV (wünschenswert: Lodas)
- Sicherer Umgang mit MS Office, besonders Excel und Word
- Eigenständige, strukturierte und motivierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Empathie und Teamorientierung
- Hohes Maß an Flexibilität, Belastbarkeit und Dienstleistungsbewusstsein
- Betriebswirtschaftliches Denken und Handeln
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Gute Umgangsformen und gepflegtes Äußeres
- Führerschein Klasse B

Wir bieten:

- Ein motiviertes und engagiertes Team
- Eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit
- Gute Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine familienbewusste Arbeitskultur
- Übertarifliche Verdienstmöglichkeiten
- Benefits wie betriebliche Altersvorsorge, Homeoffice und Gleitzeitarbeitszeit

Es erwartet Sie eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit mit Raum für eigene Ideen. Wir bieten Ihnen ein tolles Arbeitsumfeld mit einem freundlichen und motivierten Team.

„Dienst und Leistung sind unser Anspruch, gelungene Momente unsere Motivation!“

Wenn unser Leitspruch auch auf Sie zutrifft, dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, gern per Email oder Post.

CCS Catering, Consulting und Service GmbH
z. Hd. Frau Volkmar
Alfred-Hess-Straße 32a
99094 Erfurt
Email: Bewerbung@ccs-erfurt.de